

De l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, sobre convocatòria de proves selectives i publicació de bases reguladores dels processos.

Per resolució d'Alcaldia del dia 5 de novembre de 2007 s'ha aprovat la convocatòria per a la selecció de personal laboral no permanent per a ocupar amb caràcter transitòri llocs de treball reservats a personal laboral fix i/o llocs de treball que no es corresponguin amb l'existència de places durant un termini de dos anys, d'acord amb les següents bases:

### **Convocatòria NP 4/2007**

#### **1a. Objecte de la convocatòria:**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció mitjançant concurs-oposició, de personal laboral no permanent per ocupar amb caràcter transitori llocs de treball reservats a personal laboral fix que ha demanat la seva jubilació parcial, mitjançant la formalització d'un contracte de treball de relleu.

També és objecte d'aquesta convocatòria la selecció de personal no permanent per ocupar amb caràcter transitori llocs de treball reservats a personal funcionari o laboral fix i/o llocs de treball que no es corresponguin amb l'existència de places, mitjançant concurs-oposició, a fi i efectes d'establir un ordre de preferència per proveir les vacants i les necessitats d'ocupació que es produeixin durant un termini de dos anys, comptadors a partir de la publicació de la llista definitiva de persones aprovades, o fins que la borsa de treball quedi exhaurida.

#### *Places/llocs de treball:*

Annex I: Professor-a de Guitarra.

Annex II: Oficial electricista.

Annex III: Oficial paleta.

Annex IV: Oficial fuster.

Annex V: Operari.

#### **2a. Condicions generals dels aspirants.**

Per prendre part en aquestes proves selectives caldrà:

- a) Tenir la ciutadania espanyola. No obstant l'anterior, els nacionals dels estats membres de la Unió Europea poden accedir d'acord amb els requisits determinats per la normativa específica. En idèntiques condicions poden accedir els/les ciutadans/nes dels estats als quals, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, els sigui aplicable la lliure circulació de treballadors/res, en els termes en què aquesta es troba definida en el Tractat constitutiu de la comunitat Europea.
- b) Haver complert setze anys abans de la finalització del termini de presentació de sol·licituds i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- c) Estar en possessió de la titulació exigida en cada cas.
- d) No patir cap malaltia ni limitació física o psíquica incompatible amb el compliment de les corresponents funcions.
- e) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions a l'Administració Pública ni haver estat separat, per resolució disciplinària ferma, del seu servei.

- f) Abonar els drets d'examen que es fixen en cada cas.
- g) En el cas d'aspirants que optin a un dels contractes de relleu, hauran d'acreditar la seva condició de demandants d'ocupació a la data de la proposta de contractació.

### **3a. Sol·licituds.**

Les sol·licituds per prendre part en les diferents convocatòries s'han d'adreçar a l'alcalde o President de la Corporació, en la qual caldrà manifestar que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la base segona, i que hauran d'anar acompanyades del currículum vitae i dels documents acreditatius dels mèrits al·legats. Es podran presentar al Registre General d'aquest Ajuntament o trametre per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre (LRJPAC), **fins el dia 20 de novembre de 2007**. Està previst que els exercicis es realitzin en el mes de novembre de 2007.

Per raons d'urgència, el requisit de publicació a que es refereix l'article 10.2 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril de 2007, per la qual s'aprova l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, es farà mitjançant el tauler d'edictes de la Corporació, el web municipal [www.cerdanyola.cat](http://www.cerdanyola.cat) i premsa local.

### **4a. Tribunal Qualificador.**

El Tribunal Qualificador de les proves el componen els membres següents:

**President::** El /la Cap de Servei d'Organització i RRHH o El Cap de Secció de RRHH.

**Vocals:**

- a) Un terç estarà integrat per funcionaris al servei d'aquesta Corporació.
- b) Un altre terç estarà integrat per personal tècnic.
- c) L'altre terç estarà integrat per representants de l'EPC, a proposta de la mateixa escola.

**Secretari:** Un funcionari adscrit al Departament d'administració de personal, que serà nomenat a proposta del Secretari de la Corporació.

El Tribunal podrà disposar la incorporació a les seves tasques d'assessors especialistes per a totes o algunes de les proves.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres, titulars o suplents, indistintament.

### **5a. Valoració del concurs i contingut de les proves.**

#### **A) Fase d'oposició:**

##### **1.- Coneixement de la llengua catalana:**

Els aspirants hauran d'acreditar, el coneixement suficient de la llengua catalana mitjançant l'acreditació del corresponent nivell de conformitat amb el que preveuen els respectius annexes i el Decret 161/2002 i la normativa d'equivalències.

En el cas de que no es compti amb els certificats esmentats, es realitzarà una prova de llengua catalana de caràcter obligatori i eliminatori. Aquesta prova consistirà en un exercici de comprensió oral i un altre de caràcter escrit, aquesta prova es qualificarà com apte o no apte.

D'acord amb el que preveu l'article 4.2 del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya, en el Tribunal Qualificador s'integrarà un assessor, amb veu i sense vot, nomenat per l'òrgan competent en matèria de política lingüística.

##### **2.- Prova pràctica:**

Consistirà en resoldre un supòsit pràctic vinculat a les funcions encomanades al respectiu lloc de treball i relacionat amb les tasques que es descriuen a cada annex.

En el cas de la convocatòria de Professor-a de guitarra, el supòsit pràctic consistirà a resoldre un supòsit pràctic vinculat a les funcions de la plaça i relacionat amb els temes de l'annex i la interpretació d'una peça musical que serà triada pel tribunal entre les tres composicions que porti el candidat.

L'exercici o exercicis es valoraran globalment de 0 a 10 punts. Per a la superació de la prova, l'aspirant haurà d'obtenir una puntuació mínima de 5 punts. Aquesta prova té caràcter obligatori i eliminatori.

## **B) Fase de concurs:**

La fase de concurs es resoldrà només en el supòsit que l'aspirant superi la primera fase d'oposició.

La valoració del concurs es farà a través del currículum vitae presentat per l'aspirant, valorant-se els mèrits al·legats i provats segons el barem establert en els annexes corresponents.

Els mèrits s'han d'acreditar en el moment de presentar la sol·licitud per participar en el procés selectiu.

El Tribunal queda facultat per apreciar lliurement els mèrits dels aspirants, així com si els considera suficientment provats.

Els cursos, cursets i jornades que s'al·leguen com a mèrits hauran de ser acreditats mitjançant títols oficials o homologats, fent constar el centre emissor dels mateixos, així com la duració en hores.

La prestació de serveis a l'Administració Pública i/o a l'empresa privada s'acreditarà mitjançant fotocòpies dels contractes, nòmines o qualsevol altre mitjà que acrediti la naturalesa dels serveis prestats amb indicació de l'inici i fi de la prestació de serveis. També es podrà acreditar l'inici i fi de la prestació a través de certificat estès per la Tresoreria General de la Seguretat Social de la vida laboral del sol·licitant, o amb la última nòmina on consti antiguitat i naturalesa del servei prestat.

Tota la documentació justificativa serà compulsada per l'Ajuntament, amb la presentació prèvia dels originals, en el moment de presentar la sol·licitud.

Els mèrits insuficientment justificats no seran valorats.

## **6a. Llista d'aprovat.**

L'ordre de preferència definitiu dels aspirants aprovats es determinarà, per aquells aspirants que hagin superat la fase d'oposició, sumant els punts obtinguts en la fase d'oposició a la fase de concurs.

Acabada la qualificació del procés selectiu, el Tribunal publicarà la relació d'aprovat per ordre de puntuació, i elevarà l'esmentada relació a la Presidència de la Corporació, a fi que formuli la corresponent proposta de nomenament o contractació quant es produeixin les vacants o les necessitats de nomenament o contractació.

## **7a. Condicions del nomenament o contracte i circumstàncies de cessament.**

En el seu cas, els aspirants seleccionats i que reuneixin la condició d'estar inscrits com a demandant d'ocupació (en atur), podran ser contractats amb caràcter laboral temporal, sota la modalitat de contracte de relleu, en els termes que determina la normativa vigent en matèria de contractació laboral i jubilació parcial.

Els aspirants seleccionats i que s'integrin a les borses de treball, es cridaran d'acord amb l'ordre de preferència establert i segons les necessitats que es produeixin, i podran ser nomenats interinament en els termes a que fa referència l'article 10 de l'EBEP. En aquest supòsit, el nomenament podrà ser en pràctiques pel termini i condicions a que fa referència la base general 16a de les Bases Marc per a la provisió de places en règim funcionarial, aprovades pel ple en sessió del dia 24 de juliol de 1997 (BOP número 210 de 2 de setembre).

En els supòsits de contractació laboral, aquesta tindrà caràcter laboral de duració determinada, de conformitat amb els supòsits contemplats a l'article 15 de RD Legislatiu 1/1995, de 24 de març, desenvolupat pel RD 2720/98, de 18 de desembre. El període de prova serà el que es determina a l'article 25 del vigent conveni col·lectiu de treball per al personal laboral al servei de l'Ajuntament de Cerdanyola.

### **8a. Incidències.**

El Tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu, en tot allò no previst en aquestes bases.

### **9a. Incompatibilitats.**

A la persona seleccionada en aquesta convocatòria, li serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats, referenciada a l'article 321 i següents del Decret 214/1990 abans referenciat.

### **10a. Impugnacions.**

Aquesta convocatòria, les seves bases i els actes administratiu derivats d'aquestes i de l'actuació del Tribunal, podran ser impugnats pels interessats en els casos i en la forma previstos en la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (LRJPAC).

## **Annex I: Professor-a de Guitarra**

### **Requisits específics:**

- a) Titulació: Estar en possessió de la titulació superior en guitarra.
- b) Nivell de coneixement de la llengua catalana: Nivell C.
- c) Drets d'examen: L'import dels drets d'examen per participar en aquesta convocatòria és de 22,38 Eur.
- d) Atès que la persona seleccionada en primer lloc serà contractada sota la modalitat de contracte de relleu, haurà d'acreditar la seva condició d'aturat en el moment de la proposta de contractació.

### **Valoració del concurs:**

- Els aspirants que superin cadascun dels exercicis de la fase d'oposició passaran a la fase de concurs. La valoració del concurs es farà a través de la documentació justificativa del currículum vitae presentat per l'aspirant. Els mèrits al·legats i provats es valoraran segons el barem següent:

### 1) Experiència professional:

- 1.1 Experiència docent a l'Administració Local, com a personal funcionari o laboral en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions, 0,75 punts per any o fracció fins un màxim de 3 punts.
- 1.2 Experiència docent a altres l'Administració Pública, com a personal funcionari o laboral, en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,50 punts per any o fracció fins un màxim de 2 punts.
- 1.3 Experiència docent a l'empresa privada en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,25 punts per any o fracció fins un màxim de 1 punts.

### 2) Nivell de formació i estudis:

- 2.1 Realització de cursos de formació i perfeccionament, seminaris i publicacions relacionats directament amb les funcions encomanades al lloc de treball d'adscripció, fins un màxim de 2 punts.
- 2.2 Realització de cursos de formació i perfeccionament no relacionats directament amb les funcions del lloc de treball, fins un màxim d' 1 punt.

La valoració de cada curs es farà segons la seva durada i d'acord amb l'escala següent:

- Cursos de menys de 25 hores..... 0,10 punts
- Cursos d'igual o major de 25 hores ..... 0,20 punts.
- Cursos d'igual o major de 50 hores ..... 0,30 punts
- Cursos d'igual o major de 100 hores..... 0,50 punts.

### 3) D'altres mèrits:

- 3.1 D'altres mèrits al·legats i estudi conjunt del currículum de l'aspirant a l'objecte d'una més bona adequació entre els aspirants i la plaça/lloc a cobrir, valorats lliurement pel Tribunal i fins un màxim de 2 punts.

### 4) Entrevista personal:

A criteri del Tribunal i en funció de la puntuació atorgada en la primera fase del concurs, els/les aspirants poden ser convocats/des, el mateix dia de la prova o un altre dia diferent, a una entrevista personal.

Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional de l'aspirant. La puntuació màxima a atorgar serà de 2 punts.

El número i noms dels aspirants que han de realitzar l'entrevista, així com el dia, l'hora i el lloc de celebració es faran públics i es comunicarà personalment als concursants afectats.

## **Temari general:**

1. El procediment administratiu: concepte i fases. Presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions. Els registres administratius. Terminis: còmput, ampliació i tramitació d'urgència.
2. El municipi: organització, territori i població. Competències municipals. Els òrgans de govern municipals.
3. Les escoles de música com a servei públic.
4. La música i el sistema educatiu: normativa de desenvolupament.
5. L'organització dels centres d'ensenyament musical.
6. L'organització de les escoles de música.
7. El Projecte educatiu de centre. Definició i desenvolupament.
8. Normativa d'aplicació en els centres d'ensenyament musical. Especial referència a la normativa d'aplicació de les escoles municipals de música.
9. Característiques del desenvolupament dels infants entre 6 i 9 anys.
10. Característiques del desenvolupament dels infants entre 9 i 12 anys.
11. Característiques de l'etapa adolescent. La seva aplicació a l'ensenyament musical.
12. Característiques del procés d'ensenyament - aprenentatge en l'etapa adulta. La seva aplicació a l'ensenyament musical.
13. L'avaluació al centre educatiu: funció i criteris.
14. L'avaluació del procés d'ensenyament - aprenentatge.
15. L'avaluació de l'alumnat.
16. Procediments i instruments d'avaluació.

## **Annex II: Oficial electricista**

### **Requisits específics:**

- a) Titulació: Estar en possessió de la titulació de Graduat ESO o equivalent.
- b) Nivell de coneixement de la llengua catalana: Nivell A.
- c) Drets d'examen: L'import dels drets d'examen per participar en aquesta convocatòria és de 11,20 Eur.
- d) Atès que la persona seleccionada en primer lloc serà contractada sota la modalitat de contracte de relleu, haurà d'acreditar la seva condició d'aturat en el moment de la proposta de contractació.

### **Valoració del concurs:**

Els aspirants que superin cadascun dels exercicis de la fase d'oposició passaran a la fase de concurs. Als efectes d'orientar l'avaluació de la fase de concurs i l'entrevista es tindrà en compte la formació i/o mèrits rellevants.

#### *Formació i/o mèrits rellevants:*

- Valoració d'estudis superiors als requerits corresponents a la branca d'electricitat.
- Coneixements d'enllumenat públic.
- Experiència en l'àmbit de l'Administració Pública.

La valoració del concurs es farà a través de la documentació justificativa del currículum vitae presentat per l'aspirant. Els mèrits al·legats i provats es valoraran segons el barem següent:

### **1) Titulació superior a l'exigida.**

- 1.1 Formació professional de 2n grau, branca electricitat, o cicle formatiu de grau mig en equips i instal·lacions electrotècniques..... 1 punt
- 1.2 Formació professional de 1r grau, branca electricitat .....0,50 punt.

### **2) Experiència professional:**

- 2.1 Serveis prestats a l'Administració Local, com a personal funcionari o laboral en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions, 0,75 punts per any o fracció fins un màxim de 3 punts.
- 2.2 Serveis prestats a altres l'Administració Pública, com a personal funcionari o laboral, en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,50 punts per any o fracció fins un màxim de 2 punts.
- 2.3 Serveis prestats a l'empresa privada en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,25 punts per any o fracció fins un màxim de 1 punts.

### **3) Nivell de formació i estudis:**

- 3.1 Realització de cursos de formació i perfeccionament, seminaris i publicacions relacionats directament amb les funcions encomanades al lloc de treball d'adscripció, fins un màxim de 2 punts.
- 3.2 Realització de cursos de formació i perfeccionament no relacionats directament amb les funcions del lloc de treball, fins un màxim d' 1 punt.

La valoració de cada curs es farà segons la seva durada i d'acord amb l'escala següent:

- Cursos de menys de 25 hores.....0,10 punts
- Cursos d'igual o major de 25 hores .....0,20 punts.
- Cursos d'igual o major de 50 hores .....0,30 punts
- Cursos d'igual o major de 100 hores.....0,50 punts.

### **4) D'altres mèrits:**

- 4.1 D'altres mèrits al·legats i estudi conjunt del currículum de l'aspirant a l'objecte d'una més bona adequació entre els aspirants i la plaça/lloc a cobrir, valorats lliurement pel Tribunal i fins un màxim de 2 punts.

### **5) Entrevista personal:**

A criteri del Tribunal i en funció de la puntuació atorgada en la primera fase del concurs, els/les aspirants poden ser convocats/des, el mateix dia de la prova o un altre dia diferent, a una entrevista personal.

Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional de l'aspirant. La puntuació màxima a atorgar serà de 2 punts.

El número i noms dels aspirants que han de realitzar l'entrevista, així com el dia, l'hora i el lloc de celebració es faran públics i es comunicarà personalment als concursants afectats.

### **Annex III: Oficial paleta**

#### **Requisits específics:**

- a) Titulació: Estar en possessió de la titulació de Graduat ESO o equivalent.
- b) Nivell de coneixement de la llengua catalana: Nivell A.
- c) Drets d'examen: L'import dels drets d'examen per participar en aquesta convocatòria és de 11,20 Eur.

#### **Valoració del concurs:**

Els aspirants que superin cadascun dels exercicis de la fase d'oposició passaran a la fase de concurs. Als efectes d'orientar l'avaluació de la fase de concurs i l'entrevista es tindrà en compte la formació i/o mèrits rellevants.

##### *Formació i/o mèrits rellevants:*

- Valoració d'estudis superiors als requerits corresponents a la branca d'edificació i obra civil.
- Coneixements i habilitats professionals relacionades amb les tasques d'oficial paleta.
- Experiència en l'àmbit de l'Administració Pública.

La valoració del concurs es farà a través de la documentació justificativa del currículum vitae presentat per l'aspirant. Els mèrits al·legats i provats es valoraran segons el barem següent:

#### **1) Titulació superior a l'exigida.**

- 1.1 Mòdul formatiu de grau superior en especialitat inclosa a la família d'edificació i obra civil ..... 1 punt
- 1.2 Formació professional de 2n grau, o cicle formatiu de grau mig inclosa a la família d'edificació i obra civil ..... 0,50 punt.

#### **2) Experiència professional:**

- 2.1 Serveis prestats a l'Administració Local, com a personal funcionari o laboral en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions, 0,75 punts per any o fracció fins un màxim de 3 punts.
- 2.2 Serveis prestats a altres l'Administració Pública, com a personal funcionari o laboral, en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,50 punts per any o fracció fins un màxim de 2 punts.
- 2.3 Serveis prestats a l'empresa privada en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,25 punts per any o fracció fins un màxim de 1 punts.

### 3) Nivell de formació i estudis:

- 3.1 Realització de cursos de formació i perfeccionament, seminaris i publicacions relacionats directament amb les funcions encomanades al lloc de treball d'adscripció, fins un màxim de 2 punts.
- 3.2 Realització de cursos de formació i perfeccionament no relacionats directament amb les funcions del lloc de treball, fins un màxim d' 1 punt.

La valoració de cada curs es farà segons la seva durada i d'acord amb l'escala següent:

- Cursos de menys de 25 hores..... 0,10 punts
- Cursos d'igual o major de 25 hores ..... 0,20 punts.
- Cursos d'igual o major de 50 hores ..... 0,30 punts
- Cursos d'igual o major de 100 hores..... 0,50 punts.

### 4) D'altres mèrits:

- 4.1 D'altres mèrits al·legats i estudi conjunt del currículum de l'aspirant a l'objecte d'una més bona adequació entre els aspirants i la plaça/lloc a cobrir, valorats lliurement pel Tribunal i fins un màxim de 2 punts.

### 5) Entrevista personal:

A criteri del Tribunal i en funció de la puntuació atorgada en la primera fase del concurs, els/les aspirants poden ser convocats/des, el mateix dia de la prova o un altre dia diferent, a una entrevista personal.

Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional de l'aspirant. La puntuació màxima a atorgar serà de 2 punts.

El número i noms dels aspirants que han de realitzar l'entrevista, així com el dia, l'hora i el lloc de celebració es faran públics i es comunicarà personalment als concursants afectats.

## Annex IV: Oficial fuster

### Requisits específics:

- a) Titulació: Estar en possessió de la titulació de Graduat ESO o equivalent.
- b) Nivell de coneixement de la llengua catalana: Nivell A.
- c) Drets d'examen: L'import dels drets d'examen per participar en aquesta convocatòria és de 11,20 Eur.

### Valoració del concurs:

Els aspirants que superin cadascun dels exercicis de la fase d'oposició passaran a la fase de concurs. Als efectes d'orientar l'avaluació de la fase de concurs i l'entrevista es tindrà en compte la formació i/o mèrits rellevants.

*Formació i/o mèrits rellevants:*

- Valoració d'estudis superiors als requerits corresponents a la branca de fusta i moble.
- Coneixements i habilitats professionals relacionades amb les funcions d'oficial fuster.
- Experiència en l'àmbit de l'Administració Pública.

La valoració del concurs es farà a través de la documentació justificativa del currículum vitae presentat per l'aspirant. Els mèrits al·legats i provats es valoraran segons el barem següent:

### **1) Titulació superior a l'exigida.**

- 1.1 Mòdul formatiu de grau superior en especialitat inclosa a la família de fusta i moble .....  
1 punt
- 1.2 Formació professional de 2n grau, o cicle formatiu de grau mig inclosa a la família de fusta i moble ..... 0,50 punt.

### **2) Experiència professional:**

- 2.1 Serveis prestats a l'Administració Local, com a personal funcionari o laboral en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions, 0,75 punts per any o fracció fins un màxim de 3 punts.
- 2.2 Serveis prestats a altres l'Administració Pública, com a personal funcionari o laboral, en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,50 punts per any o fracció fins un màxim de 2 punts.
- 2.3 Serveis prestats a l'empresa privada en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,25 punts per any o fracció fins un màxim de 1 punts.

### **3) Nivell de formació i estudis:**

- 3.1 Realització de cursos de formació i perfeccionament, seminaris i publicacions relacionats directament amb les funcions encomanades al lloc de treball d'adscripció, fins un màxim de 2 punts.
- 3.2 Realització de cursos de formació i perfeccionament no relacionats directament amb les funcions del lloc de treball, fins un màxim d' 1 punt.

La valoració de cada curs es farà segons la seva durada i d'acord amb l'escala següent:

- Cursos de menys de 25 hores..... 0,10 punts
- Cursos d'igual o major de 25 hores ..... 0,20 punts.
- Cursos d'igual o major de 50 hores ..... 0,30 punts
- Cursos d'igual o major de 100 hores..... 0,50 punts.

### **4) D'altres mèrits:**

- 4.1 D'altres mèrits al·legats i estudi conjunt del currículum de l'aspirant a l'objecte d'una més bona adequació entre els aspirants i la plaça/lloc a cobrir, valorats lliurement pel Tribunal i fins un màxim de 2 punts.

## 5) Entrevista personal:

A criteri del Tribunal i en funció de la puntuació atorgada en la primera fase del concurs, els/les aspirants poden ser convocats/des, el mateix dia de la prova o un altre dia diferent, a una entrevista personal.

Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional de l'aspirant. La puntuació màxima a atorgar serà de 2 punts.

El número i noms dels aspirants que han de realitzar l'entrevista, així com el dia, l'hora i el lloc de celebració es faran públics i es comunicarà personalment als concursants afectats.

## Annex V: Operari

### Requisits específics:

- a) Titulació: Cap.
- b) Nivell de coneixement de la llengua catalana: Nivell A.
- c) Drets d'examen: L'import dels drets d'examen per participar en aquesta convocatòria és de 11,20 Eur.

### Valoració del concurs:

Els aspirants que superin cadascun dels exercicis de la fase d'oposició passaran a la fase de concurs. Als efectes d'orientar l'avaluació de la fase de concurs i l'entrevista es tindrà en compte la formació i/o mèrits rellevants.

#### Formació i/o mèrits rellevants:

- Valoració d'estudis superiors als requerits.
- Experiència en l'àmbit de l'Administració Pública.

La valoració del concurs es farà a través de la documentació justificativa del currículum vitae presentat per l'aspirant. Els mèrits al·legats i provats es valoraran segons el barem següent:

### 1) Titulació superior a l'exigida.

- |   |            |
|---|------------|
| 1.1 Mòdul formatiu de grau superior en especialitat inclosa a la família de fusta i moble ..... | 1 punt     |
| 1.2 Graduat ESO o equivalent .....  | 0,50 punt. |

### 2) Experiència professional:

- 2.1 Serveis prestats a l'Administració Local, com a personal funcionari o laboral en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions, 0,75 punts per any o fracció fins un màxim de 3 punts.

- 2.2 Serveis prestats a altres l'Administració Pública, com a personal funcionari o laboral, en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,50 punts per any o fracció fins un màxim de 2 punts.
- 2.3 Serveis prestats a l'empresa privada en lloc o plaça d'igual o similar categoria i/o funcions que la plaça objecte de la convocatòria, 0,25 punts per any o fracció fins un màxim de 1 punts.

### **3) Nivell de formació i estudis:**

- 3.1 Realització de cursos de formació i perfeccionament, seminaris i publicacions relacionats directament amb les funcions encomanades al lloc de treball d'adscripció, fins un màxim de 2 punts.
- 3.2 Realització de cursos de formació i perfeccionament no relacionats directament amb les funcions del lloc de treball, fins un màxim d' 1 punt.

La valoració de cada curs es farà segons la seva durada i d'acord amb l'escala següent:

- Cursos de menys de 25 hores.....0,10 punts
- Cursos d'igual o major de 25 hores .....0,20 punts.
- Cursos d'igual o major de 50 hores .....0,30 punts
- Cursos d'igual o major de 100 hores.....0,50 punts.

### **4) D'altres mèrits:**

- 4.1 D'altres mèrits al·legats i estudi conjunt del currículum de l'aspirant a l'objecte d'una més bona adequació entre els aspirants i la plaça/lloc a cobrir, valorats lliurement pel Tribunal i fins un màxim de 2 punts.

### **5) Entrevista personal:**

A criteri del Tribunal i en funció de la puntuació atorgada en la primera fase del concurs, els/les aspirants poden ser convocats/des, el mateix dia de la prova o un altre dia diferent, a una entrevista personal.

Aquesta entrevista consistirà en mantenir un diàleg amb el Tribunal sobre qüestions vinculades a les funcions a desenvolupar i a l'experiència professional de l'aspirant. La puntuació màxima a atorgar serà de 2 punts.

El número i noms dels aspirants que han de realitzar l'entrevista, així com el dia, l'hora i el lloc de celebració es faran públics i es comunicarà personalment als concursants afectats.